

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ



SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI



2023 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

<u>ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....</u>	<u>1</u>
<u>I- GENEL BİLGİLER.....</u>	<u>2</u>
<u>A- Misyon ve Vizyon.....</u>	<u>2</u>
<u>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....</u>	<u>2</u>
<u>C- İdareye İlişkin Bilgiler.....</u>	<u>3</u>
<u>1- Fiziksel Yapı.....</u>	<u>3</u>
<u>2- Teşkilat Yapısı.....</u>	<u>7</u>
<u>3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....</u>	<u>8</u>
<u>4- İnsan Kaynakları.....</u>	<u>9</u>
<u>5- Sunulan Hizmetler.....</u>	<u>10</u>
<u>6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....</u>	<u>18</u>
<u>II- AMAÇ ve HEDEFLER.....</u>	<u>19</u>
<u>A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....</u>	<u>19</u>
<u>B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....</u>	<u>19</u>
<u>C- Diğer Hususlar.....</u>	<u>20</u>
<u>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</u>	<u>20</u>
<u>A- Mali Bilgiler.....</u>	<u>20</u>
<u>1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....</u>	<u>20</u>
<u>B- Performans Bilgileri.....</u>	<u>21</u>
<u>1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....</u>	<u>22</u>
<u>2- Sportif Faaliyet Bilgileri.....</u>	<u>22</u>
<u>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN</u>	
<u>DEĞERLENDİRİLMESİ.....</u>	<u>23</u>
<u>A- Üstünlükler.....</u>	<u>23</u>
<u>B- Zayıflıklar.....</u>	<u>23</u>
<u>C- Değerlendirme.....</u>	<u>23</u>
<u>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</u>	<u>24</u>

SUNUŞ

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı olarak yetki, görev ve sorumluluklarımız dahilinde öğrencilerimize sosyal, kültürel, psikolojik danışmanlık ve rehberlik, sağlık, ve spor hizmetleri vermeye, eğitim-öğretimin desteklenmesine, beslenme ve barınma ihtiyaçlarını uygun bir şekilde gerçekleştirmeye çalışmaktadır.

Ülkemizin geleceğine ışık tutacak generimizin yetiştirilmesinde niversitemizin; bu amaçlarını gerçekleştirirken ğrenci odaklı olarak planladığı tüm çalışmalarda destek olmaktadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu' nun 41.Maddesi gereğince hazırladığımız bu rapor; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın faaliyet alanlarını kapsayan konularda planlama ve uygulamalar sonucu elde edilen verilerin değerlendirilmesidir. İlerleyen süreçlerde daha iyi hizmet verebilmek adına yapabileceklerimizin neler olduğunu görmeyi ve daha sonrası için yapılacak her türlü planlama ve uygulamaların bizi bir adım öteye götürmesini amaçlamaktayız.

Caner Yahya BOYAR

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkan V.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Değişen dünyanın ihtiyaçlarına cevap veren, kalite ve değerlendirme kültürünü özümsemiş, eşit şartlarda ve düzenli olarak, öğrencilerimizin yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek; beslenme, spor, kültür ve sosyal hizmetleri çağın gereklerine uygun olarak sunan bir başkanlık olmaktadır.

Vizyon

Öğrencilerimizin her açıdan gelişimini ve ihtiyaçlarının karşılanmasını gerçekleştiren; kaynakların etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan, bilgi ve teknoloji ile donatılmış, kültür, sanat ve spor alanlarındaki üretimlerin iç ve dış paydaşlarının istifadesine sunan Türkiye'deki üniversitelerin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları arasında lider, yenilikçi ve referans bir başkanlık olmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. Maddeleri uyarınca kurulan Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı; Üniversitelerde hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel, beslenme ve spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak; barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanını değerlendirmek; sportif, kültürel, sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek; yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarını iyileşmesine, yeteneklerin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek; birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

Başkanlığımız, amacını gerçekleştirmek için bütçe imkanları dahilinde aşağıda gösterilen temel ve benzeri hizmetlerden sorumludur. Bunlar;

- ❖ Beslenme hizmetleri
- ❖ Sağlık hizmetleri
- ❖ Psikolojik Danışma ve Rehberlik hizmetleri
- ❖ Sosyal hizmetler
- ❖ Kültürel hizmetler
- ❖ Spor hizmetleri

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1.Sosyal Alanlar

1.1.1.Yemekhaneler

Başkanlığımız bünyesinde 9 adet öğrenci ve 2 adet personel yemekhanesi bulunmaktadır. Eski Rektörlük binası olarak bilinen Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitülerinin ve Konservatuar Müdürlüğünün bulunduğu binada yemekhane olarak kullanılabilir bir salon mevcut olup yemekhane ekipmanının (turnike sistemi, benmari vb.) ve yemek hizmetine talebin yetersiz olması sebebiyle 2023 yılında hizmet verilmemiştir. Tablo 1, 2 ve 3'te yemekhane sayı, alan ve kapasiteleri gösterilmiştir.

Tablo 1: Öğrenci Yemekhaneleri

Birimler	Yemekhane		
	Sayısı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kavaklı	1	311,50	250
Teknik Bilimler MYO	1	341,80	150
Vize MYO	1	280,85	300
Babaeski MYO	1	238,00	200
Lüleburgaz MYO	1	350,00	200
Pınarhisar MYO	1	140,00	100
Kayalı Kampüs Öğrenci	3	1.401,20	1000
Toplam	9	3.063,35	2.200

Tablo 2: Personel Yemekhaneleri

Birimler	Yemekhane		
	Sayısı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kayalı Kampüsü Personel	1	467,00	200
Kavaklı Yerleşkesi	1	311,50	50
Toplam	2	778,50	250

Tablo 3: Yemekhaneler

	Yemekhane		
	Sayısı (Adet)	Alan (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhaneleri	9	3.063,35	2.200
Personel Yemekhaneleri	2	778,50	250
Toplam	11	3.841,85	2450

1.1.2.Spor Tesisleri

Başkanlığımız bünyesinde bulunan açık spor tesisleri ve kapalı spor tesisleri sayısı, alanı Tablo 4 ve 5'te gösterilmiştir.

Tablo 4: Açık Spor Tesisleri		
	Tesis Türü	Metrekare
Kayalı Kampüsü	Açık Futbol Sahası	16.800,00
	Suni Çim Halı Saha	1.500,00
	Tenis Sahası (Yemekhane Bölgesi)	648,00
	Tenis Sahası (Merkezi Derslik 3 yanı)	703,00
	Basketbol-Voleybol Sahası (Yemekhane bölgesi)	608,00
	Basketbol-Voleybol Sahası (Merkezi Derslik 3 yanı)	840,00
	Basketbol-Voleybol Sahası (Merkezi Derslik 3 yanı)	840,00
Kavaklı Yerleşkesi	Çim Futbol Sahası	3.000,00
	Basketbol-Voleybol Sahası	556,00
Karahıdır Yerleşkesi	Suni Çim Saha	1.307,00
	Basketbol-Voleybol Sahası	510,00
Pınarhisar MYO	Basketbol-Voleybol Sahası	556,00
Lüleburgaz MYO	Basketbol-Voleybol Sahası	556,00
Babaeski MYO	Basketbol-Voleybol Sahası	556,00
	Voleybol-Tenis Sahası	556,00
Vize	Basketbol-Voleybol Sahası	556,00
Açık Spor Alanları Toplam		29.206,00
Açık Spor Tesis Sayısı		16

Tablo 5: Kapalı Spor Tesisleri		
	Tesis Türü	Metrekare
Kayalı Kampüsü	Fitness Merkezi	703,35
	Kapalı Spor Salonu	3.784,93
Kavaklı Yerleşkesi	Kapalı Spor Salonu	1.677,00
Kapalı Spor Alanları Toplam		6.258,22
Kapalı Spor Tesis Sayısı		3
AÇIK VE KAPALI GENEL TOPLAM METREKARE		35.464,22
AÇIK VE KAPALI GENEL TOPLAM TESİS SAYISI		19

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından alınan verilerde soyunma odalarında ayrı bir kapalı tesis olarak değerlendirildiği görülmüştür. Başkanlığımızca spor tesislerinin içinde yer alan soyunma odaları ayrı bir spor tesisi olarak değil, kapalı alan olarak değerlendirilmiş olup tesisin büyüklüğüne dahil edilmiş ancak tesis sayılarına dahil edilmemiştir. Ayrıca Kayalı Kampüsünde yer alan Açık Futbol Sahasında 1.974,00 m² kapalı tribün alanı olup 16.800,00 metrekare alanın içine dahildir.

1.1.3.Toplantı – Konferans Salonları

Başkanlığımız bünyesinde bulunan konferans salonları ve toplantı salonu sayısı, kapasite ve alanı Tablo 6 ve 7’te gösterilmiştir.

Tablo 6: Başkanlığımıza Ait Toplantı ve Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu					2	1
Toplam	1				2	1

Tablo 7: Başkanlığımıza Ait Toplantı ve Konferans Salonları

	Alan (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kültür Merkezi Üst Salon	415	380
Kültür Merkezi Alt Salon	193	180
2. Merkezi Derslik Konferans Salonu	210	160
SKS Toplantı Salonu	78,57	25
Toplam	896,57	745

1.1.4.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 100 Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: 101,60(3 adet) m²

1.2- Hizmet Alanları

1.2.1. İdari Personel Hizmet Alanları

Başkanlığımız ilgili kanun ve yönetmeliklerle verilen sorumluluklar kapsamında hizmet verebilmesi amacıyla kampüsün çeşitli yerlerinde fiziki alan ve mekanlara sahiptir. Söz konusu alanların sayı ve kapasiteleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Başkanlığımızın Rektörlük Binası 1. Kat A bloktan C bloka taşınması nedeniyle Tablo:8 güncellenmiştir.

Tablo 8: İdari Personel Hizmet Alanları				
Hizmet Alanları	Adet	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı	Bulunduğu Yer
Çalışma Odası (Daire Başkanı)	1	54,00	1	Rektörlük Binası
Çalışma Odası (Şube Müdürü)	1	31,00	1	Rektörlük Binası
Çalışma Odası (İdari Personel)	7	231,00	7	Rektörlük Binası
Çalışma Odası (İdari Personel)	1	3,75	1	Yemekhane
Çalışma Odası	3		1	Spor Salonu
Çalışma Odası	3		1	Kültür Merkezi
Çalışma Odası	2		1	Fitness Merkezi

Fitness Merkezinde bulunan 1 adet çalışma odası, kültür merkezi ve spor salonunda bulunan 2'şer adet çalışma odası Başkanlığımız bünyesinde çalışan sürekli işçiler tarafından hizmet alanı olarak kullanılmaktadır. Tablo 8'de çalışma odalarını kullanan idari personel sayısı belirtilmiştir.

1.4- Ambar Alanları

Tablo 9: Ambar Alanları			
Hizmet Alanları	Adet	Alan (m ²)	Bulunduğu Yer
Ambar Odası	1	51,98	Rektörlük Binası

1.5- Arşiv Alanları

Tablo 10: Arşiv Alanları			
Hizmet Alanları	Adet	Alan (m ²)	Bulunduğu Yer
Arşiv Odası	1	12,82	Rektörlük Binası

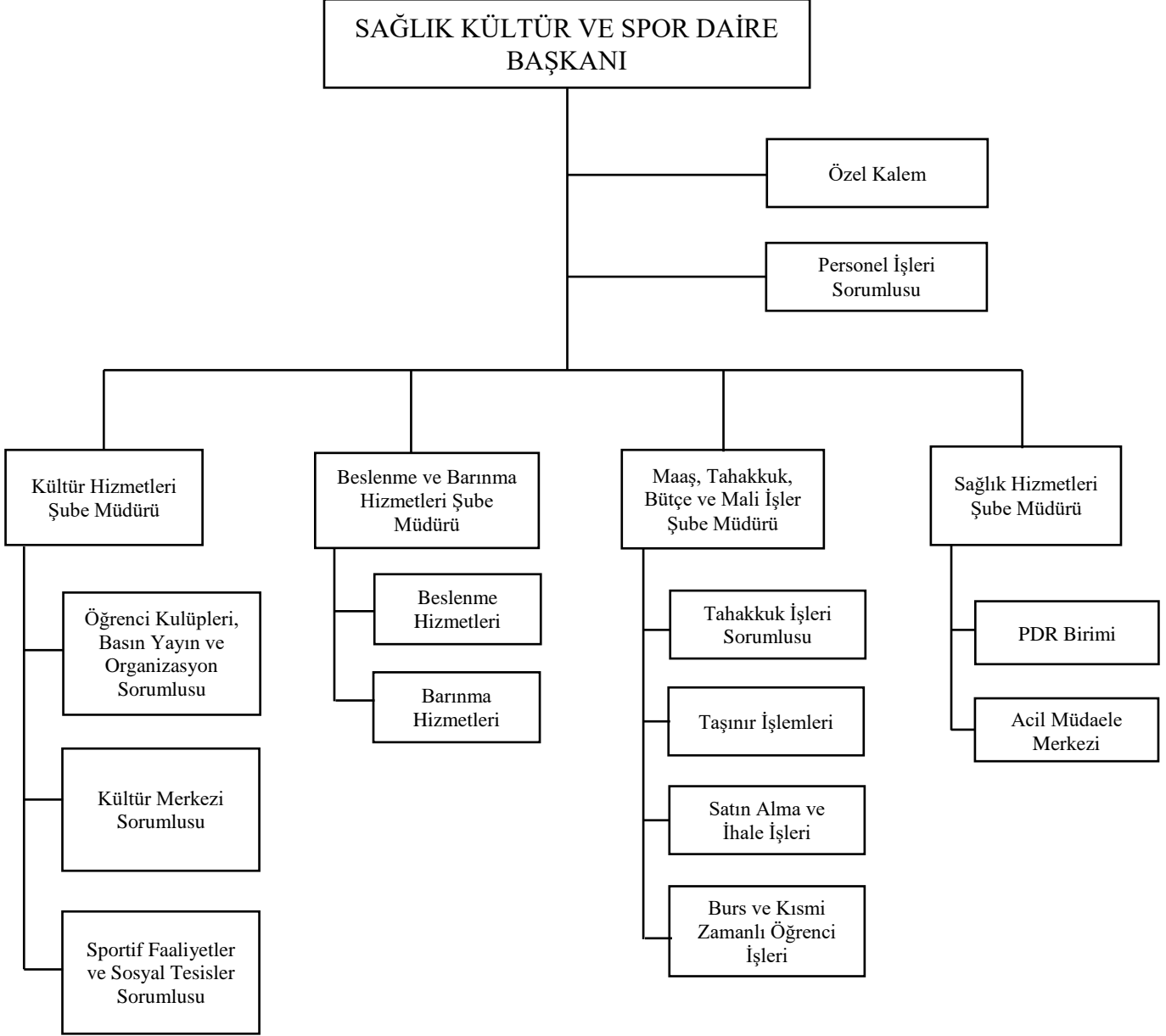
1.6- Mediko-Sosyal Alanlar

Tablo 11: Mediko-Sosyal Alanları				
Hizmet Alanları	Adet	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı	Bulunduğu Yer
Psikolog Odası	1	51,00	1	Rektörlük Binası
Acil Müdahale Merkezi	2		2	Merkezi Derslik 1 ve 2

2- Teşkilat Yapısı

Başkanlığımız; Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Beslenme ve Barınma Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Maaş, Tahakkuk, Bütçe ve Mali İşler Şube Müdürlüğü ve Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü olmak üzere dört şube müdürlüğünden oluşmaktadır.

Daire Başkanlığımızın personel sayısı her yıl yapılan atama ve tayinler nedeniyle sürekli değişiklik göstermektedir. Birim teşkilat şeması aşağıdaki gibi oluşturulmuştur.



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayarlar

Tablo 12: Bilgisayarlar	
	Sayısı (Adet)
Personelin Kullanımındaki Masaüstü Bilgisayar Sayısı	50
Personelin Kullanımındaki Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7
Thin Client (İnce İşletim Sistemi)	6
Öğrencinin Kullanımındaki Bilgisayar Sayısı	-
Toplam	63

2023 yılında Başkanlığımıza bağlı birimlerde kullanılmak üzere 1 takım masaüstü bilgisayar, 2 adet çok fonksiyonlu yazıcı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından devir alınmıştır.

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 13: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
Cinsi	Toplam (Adet)
Projeksiyon	5
Yazıcı	17
Scanner Tarayıcı	1
Çok Fonksiyonlu Yazıcı (Fotokopi makinesi)	4
Faks	1
Fotoğraf makinesi	2
Kameralar (Dijital)	2
Vücut Analiz Cihazı	1
Televizyon	3
Dijital Kayıt Sistemi	1
Çamaşır Makinası ve Kurutma	3
Toplam	40

4- İnsan Kaynakları

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde 16 idari personel ve 7 sürekli işçi olmak üzere toplam 23 personel fiili hizmet vermektedir. Tablo 14'te fiilen çalışan personel sayısı belirtilmiştir.

4.1- İdari Personel

Tablo 14: Mevcut İdari Personel Sayısı	
Sınıfı	Toplam Personel
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	8
Teknik Hizmetler Sınıfı	3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3
Toplam	16

4.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 15: İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	1	5	6	4
Yüzde	% 0	% 6,25	% 31,25	% 37,50	% 25,00

4.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 16: İdari Personelin Hizmet Süreleri						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	2	10	2	1
Yüzde	% 0	% 6,25	% 12,50	% 62,50	% 12,50	% 6,25

4.4- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 17: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	2	7	3	1
Yüzde	% 0	% 0	% 31,25	% 43,75	% 18,75	% 6,25

4.5- İşçiler

Tablo 18: İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	7	-	7
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam			7

4.6- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 19: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	2	5	-	-
Yüzde	% 0	% 0	% 28,57	% 71,43	% 0	% 0

4.7- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 20: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	2	2	2

5- Sunulan Hizmetler

5.1 Öğrenciye Sunulan Hizmetler

5.1.1 Burs Hizmetleri

Üniversitemiz imkanları dahilinde her yıl öğrencilerimize yemek bursu ve Üniversite bursu sağlamaktadır.

Tablo 21: Burs Hizmetlerimiz

Burs Türü	Yıllar			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Yemek Bursu	323	0	387	215
Üniversite Bursu	61	56	0*	0*
Toplam	384	56	387	215

*YÖK tarafından kontenjan verilmemesi nedeniyle 2023 yılında Üniversite bursu sağlanamamıştır.

Üniversitemiz tarafından 2022-2023 eğitim-öğretim dönemi için engelli öğrencilere öncelik vermesi şartı ile gelir düzeyi düşük ve başarılı öğrenciler için 1 öğün yemek bursu Üniversitemiz gelirleri dikkate alınarak 215 kontenjan olarak belirlenmiştir.

5.1.2 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalışması

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde öğrencilerimize ders saati dışındaki boş zamanlarında ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kısmi zamanlı çalıştırılarak hem maddi kazanç hem de uygulama becerisi kazanmalarını sağlayarak iş disiplini edinmiş üretken bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmaktadır. Kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrencilerin sayısı Tablo 22’de belirtilmiştir.

Tablo 22: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalışması				
	Yıllar			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayısı	65	9	50	61

5.1.3 Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

Üniversitemizin barınma hizmeti sunulan tesisi yoktur. Öğrenciler barınma hizmetini Kredi Yurtlar Kurumu, özel yurtlar ve pansiyonlar aracılığı ile karşılamaktadır.

Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde sunulan yemek hizmeti Başkanlığımız tarafından yapılan ihale sonucunda belirlenen özel firmalar vasıtasıyla yürütülmektedir. Yemekler, ihaleyi alan yüklenici şirketin mutfağında üretilerek, hizmet verilecek yerleşkelere taşınmaktadır. Yerleşkelere getirilen hazır yemekler ısı ve hijyen koşulları sağlanarak servise sunulmaktadır. İkinci eğitim yapılan yerleşkelerimizde akşam öğünüde verilmekte olup yemek hizmeti verilen yemekhaneler Tablo 1 ve 2’de belirtilmiştir. Öğrencilerimiz ile akademik ve idari personelimiz için 4 çeşit olarak hizmete sunulan yemeklerden, yıllar itibariyle belirlenen katkı ücretleri karşılığında akıllı kartları ile turnike sisteminden geçiş yaparak faydalanmaktadır.

Başkanlığımız öğrenci ve personelimiz için eğitsel, sosyal ve kişisel problemleriyle baş etmelerine yardımcı olmayı amaçlayan ve kişisel gelişimlerini destekleyen bir birim olarak psikolojik danışmanlık hizmeti vermektedir. Ayrıca Acil Müdahale Merkezi adı altında talep eden öğrenci ve personelimize tansiyon, nabız, ateş ölçümü ve pansumanla ilk müdahalede bulunarak gerektiği takdirde ilgili sağlık kuruluşlarına yönlendirme hizmeti verilmektedir.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik birimi tarafından verilen hizmet 1 psikolog tarafından toplam 52 kişiyle 218 görüşme ve 5 farklı konuda seminer düzenlenmiştir.

Tablo 23: Tüm Hizmetlerin Sayısı

	Barınma Hizmetleri	Kültür Hizmetleri	Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri		Spor Hizmetleri
	Barınma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	Kültür Faaliyetlerinin Sayısı	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Sağlık Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Psikolojik Danışmanlık Hizmetinden Yararlanan Sayısı/ Görüşme Sayısı		Spor Salonundaki Müsabakaların Sayısı
Öğrenci	-	37	175.826	82	46	185	407
Personel	-	-	26.590	63	6	33	12
Toplam	-	37	202.416	145	52	218	419



5.1.4 Kültürel ve Sportitif Faaliyetler Hizmeti

Başkanlığımız öğrencilerimiz ve personelimizin beden ve ruh sağlığını korumak amacıyla bahar şenlikleri, kültür, sanat ve sportif etkinlikleri ve mezuniyet töreni organize edilmesini ve öğrenci ve personelin tesislerden yararlanabilmesini sağlamaktadır.

Öğrencilerimizin diğer illerde gerçekleştirilen konferanslara, Trakya Üniversiteler Birliği ve Üniversite Sporları Fedarasyonunu kapsamında düzenlenen müsabakalara teşvik ederek imkanlar dahilinde malzeme ve harcırah desteği sağlamaktadır.

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumluluğunda ve akademik danışman önderliğinde kurulan öğrenci kulüpleri aracılığı ile öğrencilerin beklenti ve taleplerinin tespit edilmesi amaçlanmaktadır. Uygun görülen beklenti ve talepler imkanlar dahilinde karşılanmaktadır. Bu kapsamda kurulan Tablo 24’te sayıları ve isimleri belirtilen **100 adet** öğrenci kulübü bulunmaktadır.



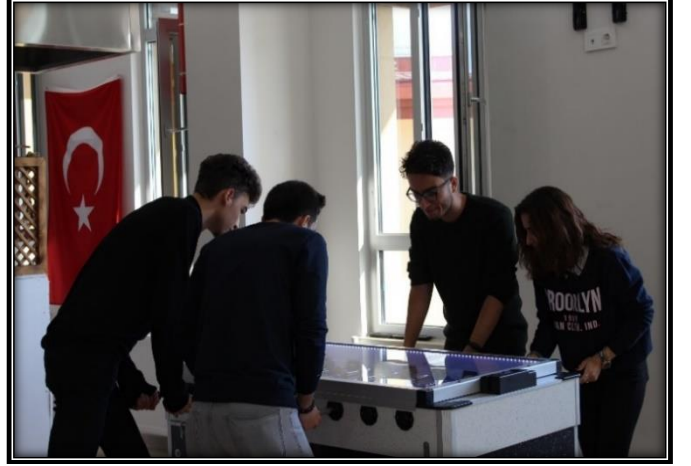
Tablo 24: Öğrenci Kulüpleri

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Öğrenci Kulüpleri (Aktif)	72	101,60
Öğrenci Kulüpleri (Pasif)	28	
Toplam	100	101,60

Tablo 25: Öğrenci Kulüpleri Listesi

1	Adalet Atölyesi Kulübü
2	Anadolu Gençlik Kulübü
3	Atatürkçü Düşünce Kulübü
4	Bankacılık ve Finans Kulübü
5	Bilgi Ve Değerler Kulübü
6	Beslenme Kulübü
7	Bitig Kültür Kulübü
8	Bjk (Unity) Kulübü
9	Briç Kulübü
10	Çalışma Ekonomisi Kulübü
11	Çatı Öğrenci Kulübü
12	Çeviri Kulübü
13	Damla Kulübü
14	Doğa Sporları ve Dağcılık Kulübü
15	Edebi Düşünce Kulübü
16	Entelektüel Gelişim (Probono) Kulübü
17	Erasmus Kulübü
18	Finansal Okuryazarlık ve Yeni Finansal Teknolojiler Kulübü
19	Fiziksel Aktivite Kulübü
20	Fotoğrafçılık Kulübü
21	Gastronomi Kulübü
22	Genç Fenerbahçeliler Kulübü
23	Genç İyilik Hareketi Kulübü
24	Genç Kızılay Kulübü
25	Genç Sağlık Yöneticileri Kulübü
26	Genç Tema Kulübü
27	Genç Yankı Kulübü
28	Genç Yeşilay Kulübü
29	Genç'iz Gençlik Kulübü
30	Gezi ve Eğlence Öğrenci Kulübü
31	Gönüllü İşçiler Kulübü
32	Görsel İletişim ve Medya Kulübü

33	Gölce Kùltür, Sanat, Edebiyat ve Yardımlaşma Kulübü
34	Hemşirelik Kulübü
35	Hukuk Kulübü
36	İktisat Kulübü
37	İlahiyat Kulübü
38	İngilizce Kulübü
39	İş Sağlığı ve Güvenliği Kulübü
40	İşletme Kulübü
41	Kadın ve Aile Çalışmaları Kulübü
42	Kalite Kulübü
43	Kùltür Sanat ve Edebiyat Kulübü
44	Lojistik Kulübü
45	Lösev Fayda Kulübü
46	Mobil Uygulama Geliştirme Kulübü
47	Muhasebe ve Denetim Kulübü
48	Münazara Kulübü
49	Müzik Kulübü
50	Okçuluk Kulübü
51	Ombudsmanlık Kulübü
52	Oyun Atölyesi Kulübü
53	Oyun Tasarım ve Geliştirme Kulübü
54	Planlama ve Tasarım Kulübü
55	Siyaset Bilimi Kulübü
56	Sosyal Sorumluluk Kulübü
57	Tarih Kulübü
58	Tıp Öğrencileri Birliği Kulübü
59	Tiyatro Kulübü
60	Toplum Gönüllüleri Kulübü
61	Toplumsal Araştırmalar Kulübü
62	Trabzonlu Gençler Kulübü
63	Türk İslam Kùltürü ve Sanatları Kulübü
64	ultrAslan-Uni Kulübü
65	Uluslararası İlişkiler Kulübü
66	Uluslararası Öğrenci Kulübü
67	Üniversiteli Aktif Gençlik Kulübü
68	Uzakdoğu Kulübü
69	Yapay Zeka ve Veri Bilimi Kulübü
70	Yaşım Çocuk Kulübü
71	Yeşil Kesit Kulübü
72	Yazılım ve Bilişim Kulübü





5.1.5 Öğrenciye Yönelik Diğer Hizmetler

Üniversitemizde öğrenim gören ve zorunlu stajı olan öğrencilerimizin sosyal güvenlik prim ödemeleri Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Üniversitemizin bazı birimlerinde uygulanan 3+1 ve 7+1 eğitim modeli ile staj yapan öğrenciler ile ilgili olarak 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında yapılan ödeme işlemleri yürütülmektedir.

Başkanlığımız tarafından Üniversitemizi temsilen bilimsel ve sportif faaliyetlere katılan öğrencilerimize malzeme desteği verilmekte ve Harcırah Kanunu hükümlerine göre yol, konaklama ve beslenme giderleri karşılanmaktadır.

Yemekhane dışında Üniversitemiz Kayalı Kampüsünde 3 adet, Kavaklı Yerleşkesi, Lüleburgaz, Vize, Teknik Bilimler ve Babaeski Meslek Yüksekokullarında 1'er adet kantin bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz kantinlerden faydalanarak dinlenme ve beslenme ihtiyaçlarını giderebilmektedir. Kantinlerin fiyat ve denetim işlemleri Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.

Başkanlığımız, Kırklareli Üniversitesine bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına yerleşerek harç yatıran ve akabinde çeşitli sebeplerle harç iadesi talep eden öğrencilere her yıl Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısına Yönelik Alınacak Katkı Paylarının Ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar kapsamında değerlendirdikten sonra harç iade hizmeti vermektedir. Harç iadesi yapılan öğrenci sayısı Tablo 27’de belirtilmiştir.

Tablo 27: Harç İadesi

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Harç İadesi Yapılan Öğrenci Sayısı	486	336	396	303	244

5.2 İdari Hizmetler

Daire Başkanlığımız bünyesinde tüm hizmet alanlarımız ile ilgili bütçe işlemleri, satın alma, ihale işlemleri ve hakkediş ödemeleri, taşınır kayıt kontrol işlemleri, kısmi zamanlı öğrenci maaşları, bağlı konferans salonlarının tahsisi, etkinlik takviminin oluşturulması ve takibi işlemleri ve diğer çeşitli ödemeler (müsabakalarda görevlendirilen hakem ödemeleri, aöf ödemeleri vb.) yürütülmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Başkanlığımızın teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 46. ve 47. maddeleri ve bu maddelere istinaden çıkartılan Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve diğer yasal ve yönetsel mevzuat hükümlerine göre yönetilmektedir.

Satınalma ve İhale Süreci:

Daire Başkanlığımız tarafından mal ve hizmet işlerine ait alımlar ile 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında 4734 Sayılı Kanun kapsamında açık usul ile yapılan hizmet alımı ihaleleri Tablo 28’ de belirtilmiştir.

Tablo 28: 2023 Yılında Yapılan 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamındaki İhale Listesi

Sıra No	İhale Adı	İKN	İhale Tarihi	İhale Usulü	Yaklaşık Maliyet	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bedelleri	İhale Durumu
1	Malzeme Dahil 4 Kap Yemek Hizmeti Alımı	2023/825807	21.09.2023	Açık İhale	52.587.200,00-TL	-	-	İptal
2	4 Kısım Malzeme Dahil 4 Kap Yemek Hizmeti Alımı	2023/1065637	07.11.2023	Açık İhale	70.200.000,00 -TL	07.12.2023	33.600.000,00-TL (1. Kısım) 6.800.000,00-TL (2. Kısım) 4.150.000,00 TL (3. Kısım)	Sonuçlandı
3	Malzeme Dahil 4 Kap Yemek Hizmeti Alımı (Vize-PınarHisar)	2023/1310684	23.11.2023	Pazarlık (Davet)	578.050,00-TL	-	-	İptal
4	Malzeme Dahil 4 Kap Yemek Hizmeti Alımı (Vize-PınarHisar)	2023/1369132	05.12.2023	Pazarlık (Davet)	1.091.000,00-TL	20.12.2023	940.000,00-TL	Sonuçlandı

Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol:

Üniversitemiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması için Başkanlığımız bütçesinin hazırlanması ve uygulanması, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Yasasına uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ilgili birimlerimiz tarafından kontrol edilmektedir. Devamında ise harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Kırklareli Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A.İdarenin Amaç ve Hedefleri

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarını sağlamak üzere; Kültür Hizmetleri, Spor Hizmetleri, Beslenme Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri ve Sosyal Hizmetleri sunmaktır. Görev alanlarımızla ilgili olarak, öğrencilerimize daha çağdaş ve modern araçlarla hizmet vererek; fiziksel, sosyal ve kültürel açılarından gelişmiş bireyler olarak hayata atılmalarını sağlayacak düzenleme ve uygulamalar amaçlanmaktadır.

B.Temel Politikalar ve Öncelikler

Her eğitim kurumunda kurum stratejik planlamasında belirlenmiş olan vizyon çerçevesinde, stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirebilmek için bir dizi politikalar gerçekleştirilmektedir. Bu politikalar aşağıda sıralanmıştır:

1- Kurumsal Politikalar

- ❖ Gelişim ve değişime açık bir yönetim politikası izlemek,
- ❖ Kurallar ve süreçlerle ilgili kuşkuya yer bırakmayacak şekilde şeffaflığın sağlanması,
- ❖ Kaynakların etkin kullanılması,
- ❖ Kurumsal gelişimin öncelikli tutulması,
- ❖ Verimli ve nitelikli personel istihdamının gerekliliği,
- ❖ Kurum yönetiminde vizyoner liderlik,
- ❖ İş analizi ve görev tanımlarının yapılması,
- ❖ Hizmet içi eğitimlerin yapılması,
- ❖ Ekip çalışmalarının özendirilmesi, çalışanların memnuniyetinin sağlanması,
- ❖ Öğrenci memnuniyetinin sağlanması,
- ❖ Kurumsal iletişime açık ve uzlaşmacı olmak,
- ❖ Geleceğe yönelik hizmet anlayışının geliştirilmesi,
- ❖ Teknolojik Gelişmelere açık olmak,
- ❖ Hizmet kalitesinin sürekli olarak artırılması.

2- Sosyal Sorumluluğa İlişkin Politikalar

- ❖ Bilimsel, kültürel, sosyal alanlarında daha fazla mali imkânlar sağlamak,
- ❖ Sevgi, saygı ve hoşgörü ortamının oluşturulması,
- ❖ Sivil toplum örgütleri ile işbirliğinin sağlanması,
- ❖ Çevreye duyarlılığın geliştirilmesi,
- ❖ Sosyal yardımlaşma bilincinin geliştirilmesi,
- ❖ Tasarruf düşüncesinin yaygınlaştırılması.

C.Diğer Hususlar

Başkanlığımız, öğrencilerimizin her açıdan gelişimini ve ihtiyaçlarının karşılanmasını hedefleyen yoğun bir çalışma süreci sürdürmektedir. Bunu yaparken; sorgulayan, sorunları saptayarak rasyonel çözümlerini geliştiren, hedeflere yönelik olarak kendisini yenileme gayreti içerisinde olan bir yaklaşımı benimsemektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 29: 2023 Yılı Bütçe Giderleri

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	24.538.000,00-TL	19.834.078,00-TL	% 80,83
01 - PERSONEL GİDERLERİ	10.344.500,00-TL	10.225.352,00-TL	% 98,85
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.484.500,00-TL	2.478.573,00-TL	% 99,76
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.709.000,00-TL	7.130.153,00-TL	% 60,89
06 - SERMAYE GİDERLERİ	0,00-TL	0,00-TL	% 0,00

B- Performans Bilgileri

Tablo 30: Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	2023 Yılı Hedef	2023 Yılı Gerçekleşen	Açıklama
Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	Üniversitemizin barınma hizmeti sunan tesisi yoktur.
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	450.000	175.826	Yüksek Öğretim Genel Kurulu'nun 17.02.2023 tarihli kararlarına istinaden 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı bahar döneminin uzaktan öğretim(çevrim içi) yoluyla yapılması ve 2023-2024 Eğitim-Öğretim güz döneminin geç başlaması nedeniyle 2023 yılı hedefine ulaşamamıştır.
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	1,73	1,58	Başkanlığımıza bağlı spor tesisleri ve yemekhaneler göz önünde bulundurularak toplam öğrenci sayısına bölünmesi suretiyle hesaplanmıştır.
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	70	72	2023 yılında öğrenci kulüpleri (aktif) sayısında hedefe ulaşmıştır.
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	200	37	Yüksek Öğretim Genel Kurulu'nun 17.02.2023 tarihli kararlarına istinaden 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı bahar döneminin uzaktan öğretim(çevrim içi) yoluyla

			yapılması ve 2023-2024 Eğitim-Öğretim güz döneminin geç başlaması nedeniyle 2023 yılı hedefine ulaşamamıştır.
Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	0	0	Üniversitemizin barınma hizmeti sunan tesisi bulunmadığından bu kapsamda harcamaları bulunmamaktadır.
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	20,71	38,37	Merkez Bankası Orta Vadeli Enflasyon Hedefini Tutturamamasından Dolayı-2023 Ocak ayından itibaren 2023 yılını kapsayacak şekilde Malzeme Dahil 4 Kap Yemek Hizmeti Alımı işi için 1 öğün yemek 38,37 TL (KDV dahil) olarak sözleşmeye bağlanmıştır.
Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0,0157	0,0104	Yüksek Öğretim Genel Kurulu'nun 17.02.2023 tarihli kararlarına istinaden 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı bahar döneminin uzaktan öğretim(çevrim içi) yoluyla yapılması ve 2023-2024 Eğitim-Öğretim güz döneminin geç başlaması nedeniyle 2023 yılı hedefine ulaşamamıştır.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Çeşitli kültürel faaliyetler Daire Başkanlığımız bünyesinde kurulmuş bulunan öğrenci kulüplerimiz eliyle sürdürülmektedir. Daire Başkanlığımızın desteğiyle Öğrenci Kulüplerimiz tarafında gerçekleştirilen etkinlikler 2023 yılında faaliyete alınan Öğrenci Kulüpleri Sisteminde duyurulmakta ve takibi yapılmaktadır. Aşağıdaki tabloda Öğrenci kulüplerimiz tarafından gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin bilgiler yer almaktadır. Her yıl bir önceki yıla göre yapılan etkinlikler açısından nitelik ve nicelik olarak aşamalar kaydetmeyi amaçlamaktayız.

1. Faaliyet Bilgileri

Aşağıdaki tabloda 2023 yılında öğrenci kulüpleri tarafından yapılan etkinlikler bulunmaktadır.

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	0
Konferans	7
Söyleşi	12
Tiyatro	3
Konser	5
Kulüp Tanıtım	3
Online Etkinlik	0

Doğa Yürüyüşü	1
Eğitim	0
Gezi	0
Film	3
Panel	1
Çeşitli Sosyal Faaliyetler	0
Seminer	2

2-Sportif Faaliyet Bilgileri

Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen sportif karşılaşmalara her sene Üniversitemiz takımlarınca birçok branşta katılım sağlanması planlanmaktadır. Ancak 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı bahar döneminin uzaktan öğretim(çevrim içi) yoluyla yapılması, 2023-2024 Eğitim-Öğretim güz döneminin geç başlaması ve federasyonun spor faaliyetlerini ertelemesi nedeniyle katılım sayısı düşük kalmıştır. Aşağıda bulunan tabloda 2023 yılında katılım sağlanan branş sayısı ve bu branşlarda katılan sporcu öğrenci sayıları yer almaktadır.

	Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müسابakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanan Madalya Sayısı	Kazanan Kupa Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	3	44	-	-	-
Personel	-	-	-	-	-
Toplam	3	44	-	-	-

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ❖ Sunulan hizmetlerin öğrenciler için ekonomik açıdan avantajlı olması,
- ❖ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının sağladığı burs (yemek) olanakları,
- ❖ İhtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin kalite standartlarına uygun olması,
- ❖ Psikolojik danışmanlık hizmetlerinin ücretsiz verilmesi,
- ❖ Kısmi zamanlı statüde çalıştırılan öğrenci istihdam olanağı,
- ❖ Genç - dinamik idari personele sahip olmak,
- ❖ Bölgemizde büyük ve zengin bir yöresel kültür mirasının bulunması,
- ❖ Önemli mali güce sahip etkin firmaların Üniversite gençliğini hedef alan reklam kampanyaları bağlamında sosyal ve kültürel etkinliklere sponsor olma eğilimleri.

B. Zayıflıklar

- ❖ Mali kaynak yetersizliği,
- ❖ Personel sayısının yetersiz olması,
- ❖ Kayalı Kampüsünde mevcut yemekhane binamızın altyapı sıkıntıları,
- ❖ Tesislerimizin bakım ve onarıma ihtiyaç duyması,
- ❖ Personele düzenli hizmet içi eğitim verilememesi,
- ❖ Kampüslerde sosyal alanların yetersiz olması.

C. Değerlendirme

Başkanlığımız vermekte olduğu ve vereceği hizmet ile gerek Üniversitemizde gerekse diğer kamu Üniversitelerinde örnek bir Daire Başkanlığı olmayı hedeflemektedir.

Başkanlığımız sunmuş olduğu hizmetleri yürütürken her kurumun sahip olduğu bazı üstünlük ve zayıflıklara sahip olmakta; bu üstünlük ve zayıflıklar, sunulan hizmetin yaygınlığını ve kapsamını etkilemektedir. Kısıtlı bir bütçesi olan Başkanlığımızın, sunmakta olduğu hizmetlerle ilgili ihtiyaç duyduğu kaynağa ulaşmak en büyük sıkıntılarından biridir.

Yemek sunumu ve kalitesinde sürekli iyileşmeler hedeflenmekte ancak Yemekhane binamızın özellikle de mutfak kısmının alt yapısal problemlerinden kaynaklı sebepler dolayısıyla 2023 yılında taşıma şeklinde yemek hizmeti alıma gidilmiştir. Bu durum ister istemez yemeğin kalitesini etkilemekte ve yemek hizmeti alımı yöntemlerinde istikrar sağlanamamaktadır.

Kültürel Sanatsal Sportif etkinliklerde nicelik ve nitelik itibariyle çok önemli aşamalar kaydedilmiştir. Öğrenci kulüpleri ve çalışmalara fiilen katılan öğrenci sayılarında sürekli artışlar gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikler gerçekleştirilirken, sadece etkinlik sayıları değil etkinliklerin nitelik yönünden de geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Bütçe imkanları dahilinde kısmi zamanlı statüde öğrenci çalıştırılmasına yönelik uygulama başarıyla yürütülmektedir. Bu yolla hem birimlerimizin eleman ihtiyaçlarına bir ölçüde çözüm sağlanmakta, hem de öğrencilerimize boş zamanlarını değerlendirebileceği ve iş hayatına dair deneyimler tecrübe etme imkanı sunulmaktadır.

Üniversite takımları ve tüm birimlerin spor malzemesi ihtiyacı bütçe imkanları çerçevesinde giderilmiştir. Ancak asıl hedef, sporun evrensel değerlerine ve üniversite etiğine uygunluğunu sağlamak ve günümüzde artış eğilimi gösteren her türlü olumsuz unsurlardan arındırmaktır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak, öğrencilerimize hizmet fonksiyonlarını en iyi şekilde yerine getirebilmek için kendini sürekli iyileştirmeye devam edecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız tarafından sunulmakta olan hizmetlerin kalitesinin arttırılabilmesi için fiziki imkanların, büyüyen ve gelişen Üniversitemizin imkanlarına cevap verebilmek için Başkanlığımız bünyesindeki personel sayısı ve niteliğinin arttırılması gerekmektedir.

Sunmakta olduğumuz hizmetlerin yaygınlaştırılabilmesi, sunulan hizmetin kalitesinin devamı ve daha iyiye götürülebilmesi için mali olanaklar hayati önem taşımaktadır. Mali olanaklarımızın arttırılması direkt olarak sunulan hizmetlerimizi etkilemiş olacaktır. Bu nedenle Üniversitemize ait öz gelirlerin çeşitlendirilmesi ve yapılacak faaliyetlerle ilgili sponsorların bulunması önerilerimiz arasındadır.

Başkanlığımız tarafından beslenme hizmetlerinin daha kaliteli sunulabilmesi adına yemekhane binamızın altyapısal sorunlarının çözülerek, bakım ve onarımının tamamlanması gerekmektedir.

Başkanlığımızın bünyesindeki spor tesislerinin daha fonksiyonel ve daha aktif hale getirilmesi sağlanmalıdır. Öğrenci merkezli bir düşünce yapısı ile tesislerimizde yapılacak faaliyetlerin arttırılması önerilerimiz arasındadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı beslenme, kültür, spor ve diğer sosyal hizmetlerini bütçe imkanları ölçüsünde kaliteli bir şekilde sunmaya devam edecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.^[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.^[3] 27.01.2023

Caner Yahya BOYAR
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.